



## Consiglio Nazionale delle Ricerche

IRBIM - Istituto per le Risorse Biologiche e le Biotecnologie Marine  
Spianata S. Raineri, 86 - 98122 - Messina  
Tel +39 0906015411 e fax +39 090669007  
protocollo.irbim@pec.cnr.it  
C.F. 80054330586 - P.IVA 02118311006

### Verbale di Riunione del Consiglio di Istituto

Il giorno mercoledì 27 novembre 2019 il Direttore ha convocato il Consiglio d'Istituto di IRBIM presso la sede secondaria IRBIM di Lesina.

Alla riunione partecipano:

Dott. GIAN MARCO LUNA – Direttore f.f. IRBIM

Dott.ssa PAOLA RINELLI – Primo Ricercatore II livello

Dott. LUCA BOLOGNINI – Ricercatore di III livello

Dott. GIOVANNI CANDUCI – Collaboratore Tecnico E.R.

Ing. EMILIO NOTTI – Ricercatore III livello

Dott. SIMONE CAPPELLO – Ricercatore III livello, partecipa alla riunione via Skype e si assenta alle ore 13:00 per motivi personali

Dott.ssa VALENTINA LAURIA – Ricercatore di III livello, partecipa alla riunione via Skype e si assenta alle ore 15:00 per motivi personali

Come uditore e verbalizzante è presente MARIA ANTONIETTA CARCIERO (Collaboratore di Amministrazione VII livello, Segreteria Tecnica di IRBIM).

L'ordine del giorno è il seguente:

- a) Aggiornamenti su Temi di Ricerca, Aree Strategiche e *Working groups*, Referenti
- b) Aggiornamenti sul personale (assunzioni, etc.)
- c) Stato ed evoluzione dei progetti edilizi delle Sedi
- d) Finalizzazione “Regolamento di funzionamento e di buone pratiche di Istituto”: discussione input dal CdI e sua finalizzazione
- e) Situazione navi ed infrastrutture oceanografiche e prospettive future
- f) Disseminazione
- g) Dotazioni informatiche (hardware) ai dipendenti IRBIM
- h) Varie ed eventuali

La riunione ha inizio alle ore 09.45; il ritardo è dovuto a problemi legati al check out dal B&B (il titolare era irreperibile).

Il Dott. Bolognini, prima di iniziare la discussione dei punti all'OdG, chiede di poter inserire la discussione sul tema della “Gestione delle strumentazioni condivise”. Il Direttore accoglie la richiesta.

Il Direttore passa subito alla discussione del punto a) all'OdG “*Aggiornamenti su Temi di Ricerca, Aree Strategiche e Working groups, Referenti*”.

Messina  
Spianata S. Raineri 86  
98122 Messina  
Tel. +39 0906015411  
Fax +39 090669007

Ancona  
Largo Fiera della Pesca 1  
60125 Ancona  
Tel. +39 071 207881  
Fax +39 071 55313

Lesina  
Via Pola 4  
71010 Lesina (FG)  
Tel. +39 0882 992702  
Fax +39 0882 991352

Mazara del Vallo  
Via Vaccara 61  
91026 Mazara del Vallo (TP)  
Tel. +39 0923 948966  
Fax +39 0923 906634

Si inizia con la necessità di sostituire il collega Francesco Colloca, referente dell'Area Strategica di IRBIM "Cambiamento Globale", che si è trasferito alla SZN di Napoli. Il Direttore suggerisce, come possibile nuovo referente, il collega Ernesto Azzurro, vincitore di un concorso da Primo Ricercatore al CNR ed assunto presso IRBIM sede di Ancona nel mese di Novembre; il Consiglio ne approva la candidatura.

Il Direttore precisa inoltre che il referente dell'area "Rischi e Tecnologia" (Antonello Sala), come indicato nel verbale del Consiglio di Istituto del 25 luglio 2019, al momento in "fuori ruolo" presso altro Ente di Ricerca, potrebbe rientrare al CNR IRBIM dal 31/12/2019. Pertanto, suggerisce (invece che procedere a nuova nomina) di sondare la sua eventuale disponibilità a proseguire questo incarico.

Si passano poi ad analizzare alcune posizioni vacanti all'interno dei gruppi di lavoro (*Working Group*).

Come anticipato sempre nel precedente verbale del Consiglio di Istituto, il collega Francesco Filiciotto è transitato definitivamente in ISP, ed è quindi necessario sostituirlo per la parte delle tecnologie acustiche negli ecosistemi marini. Emerge in sostituzione il nome di Ilaria Costantini di Ancona.

Si intende quindi procedere con la predisposizione di "Lettere di Incarico" per formalizzare queste figure all'interno di IRBIM.

Il Direttore ricorda che sarà strategico investire sugli aspetti di osservazione degli ecosistemi. Occorre quindi rafforzare il WG occorre un ulteriore referente per supportare gli aspetti osservativi di ecologia, biologia ed *habitat mapping*.

Si procede con la discussione del punto b) all'Odg "*Aggiornamenti sul personale (assunzioni, etc.)*".

Il Direttore aggiorna sulla situazione del personale IRBIM dallo scorso Luglio ad oggi. L'Istituto ha subito alcuni cambiamenti nell'organico del personale Tempo Indeterminato, in particolare:

- Francesco Colloca si è trasferito da IRBIM Sede di Mazara del Vallo alla SZN di Napoli (presso la sede secondaria di Roma), dove ha vinto un concorso da Primo Ricercatore;
- Ernesto Azzurro è stato assunto a novembre 2019, presso IRBIM Ancona in qualità di vincitore di concorso da Primo Ricercatore. Ernesto Azzurro aveva vinto anche una medesima posizione da PR alla SZN ma ha scelto il CNR ed in particolare la Sede IRBIM di Ancona. Su tale graduatoria di IRBIM ci sono alcune persone scorribili di IRBIM, seguiranno sviluppi che il Direttore monitora con gli uffici di Roma (al pari degli altri concorsi anche da Dirigente di Ricerca che vedono alcuni colleghi/e di IRBIM in posizioni di possibile scorrimento).
- Ilaria Costantini è stata assunta il 30/09/2019 presso il IRBIM Ancona (a seguito dello scorrimento della graduatoria Comma 2 Tecnologo).
- Grazia Quero è stata assunta il 30/09/2019 presso IRBIM Ancona (a seguito dello scorrimento della graduatoria Comma 2 Ricercatore).
- Francesco Filiciotto è transitato in ISP

Il Direttore precisa che, con l'attuale sistema in vigore, non ha strumenti per poter trattenere in IRBIM quel personale che vince posizioni altrove. Rispetto al passato, i concorsi TI al CNR non vengono banditi per/dentro gli Istituti, ma per Area Strategica; è poi il vincitore a scegliere la sede di lavoro (che può essere a Mazara del Vallo, oppure a Trento!). Invita quindi le sedi dell'Istituto a puntare sulla qualità (e non sulla quantità) del personale in formazione. Permangono inoltre i blocchi nei concorsi TD per tecnico/amministrativo, così come le regole molto stringenti per i concorsi TD da ricercatore/tecnologo. L'unico strumento attualmente a disposizione per assumere personale è rappresentato dagli Assegni di Ricerca da bandire su progetti di ricerca (sono disponibili tre diversi livelli a seconda del tipo di professionalità che si richiede), le borse di studio e le prestazioni occasionali su competenze molto specializzate.

Il Direttore ricorda inoltre che ha più volte chiesto, a fronte della difficile situazione amministrativa in IRBIM, due posti per il personale amministrativo, uno per Messina ed uno per Ancona.

Dalla discussione collettiva emerge che certamente esiste, oggi, competizione tra Enti di ricerca marina in Italia. Il CNR è al momento l'ente più grande e forte, ma Enti più piccoli e snelli (ad esempio, la SZN) possono essere più attrattivi. Un esempio sono i benefit che la SZN dà ai propri ricercatori sulla base di obiettivi raggiunti (scrittura di *proposals*, pubblicazione di articoli su riviste internazionali, etc.). Il Direttore ricorda che (stante l'assenza di fondi ordinari per gli Istituti e l'assenza di questo tipo di strumenti nei regolamenti di ente) questo sistema premiale è al momento non applicabile. È necessario chiudere i primi bilanci di IRBIM per capire se/come dalla tassazione ordinaria è possibile ricavare importi da destinare a meccanismi premiali che siano compatibili con i nostri regolamenti (che potrebbero essere per tutte le tipologie di personale).

La Dott.ssa Lauria interviene per riportare problemi legati all'amministrazione di Mazara del Vallo, dopo una breve discussione il Direttore, ben consapevole della criticità, focalizza che il tema viene costantemente affrontato e che auspica che, anche a fronte di una possibile riorganizzazione in corso di alcuni ruoli e responsabilità, la sede di Mazara possa ripartire in fretta.

La Dott.ssa Rinelli e il Dr. Cappello intervengono per sottolineare che anche la situazione dell'amministrazione della Sede di Messina è critica per la mancanza di personale, ulteriormente ridotto da qualche mese per una grave e doloroso lutto che ha colpito la sede.

Il Direttore punta molto sugli assegni di ricerca; in IRBIM ne sono stati banditi numerosi e ricorda al CdI l'obbligo di far maturare ai nostri giovani un *curriculum* scientifico competitivo che possa permettere loro di crescere scientificamente, di partecipare (e vincere) concorsi negli Enti di Ricerca, incluso il CNR.

Sono stati inoltre banditi, in IRBIM, alcuni assegni di ricerca su attività gestionali, di *dissemination* e di valorizzazione di aspetti della ricerca scientifica. Grazie a questi assegni IRBIM si è potuto dotare di nuove figure per l'Ufficio Progetti di IRBIM (che ha iniziato i lavori) così come di preziose figure gestionali per i molti progetti che IRBIM gestisce. Ci saranno inoltre, nei prossimi mesi, concorsi per assunzioni di categorie riservatarie (due amministrativi ed un CTER) nelle sedi di Ancona e di Mazara del Vallo.

Il Direttore ricorda che la Sede Centrale dell'Ente si è dotata, da qualche mese, di nuovi Dirigenti ed ha operato una profonda ristrutturazione della struttura e degli uffici centrali; auspica quindi che, nei prossimi mesi, l'Ente permetta di operare in autonomia contratti a tempo determinato per il personale Tecnico e Amministrativo, in modo da poter bandire concorsi per le figure di cui l'Istituto necessita, superando le restrizioni nell'utilizzo dei fondi (aspetto su cui tutti i Direttori del CNR protestano da mesi, anche con lettere ufficiali inviate alla Dirigenza dell'Ente).

Si decide quindi di passare, per questioni di priorità, al punto d) dell'Odg "*Finalizzazione "Regolamento di funzionamento e di buone pratiche di Istituto": discussione input dal CdI e sua finalizzazione"*".

Il Direttore precisa l'obiettivo del Regolamento è quello di essere documento di utilità, una sorta di prontuario a disposizione di tutto il personale per sapere come muoversi in IRBIM riguardo le procedure tecnico/amministrative e scientifiche, ed in modo da facilitare la lettura dei regolamenti. Ovviamente non si sostituisce ai Regolamenti dell'Ente in vigore ma vuole facilitarne la lettura.

Il dott. Capello suggerisce la modifica al titolo del documento in: "*Linee Guida di Funzionamento dell'Istituto IRBIM CNR*". Si apre una lunga analisi e discussione sui vari argomenti trattati nel documento; vengono apportate delle correzioni e modifiche su segnalazione dei consiglieri. Il Direttore, appena avrà a disposizione il documento ultimato, lo invierà a tutti i dipendenti IRBIM.

Si passa al punto g) dell'Odg "*Dotazioni informatiche (hardware) ai dipendenti IRBIM*"

Il Dott. Canduci illustra brevemente l'idea di dotare le sedi IRBIM di un parco macchine (laptop) che siano a disposizione dei dipendenti in caso di rotture o malfunzionamenti degli strumenti con

cui lavorano quotidianamente. Questi laptop non saranno acquistati ma in noleggio ad IRBIM e sostituiti secondo gli accordi stipulati con la società fornitrice periodicamente, in modo da essere sempre aggiornati e operativi. Questo tipo di acquisti (praticato in molti centri di ricerca italiani e stranieri) porterebbe numerosi vantaggi: economicità, gestione più rapida degli ordini (superando le lentezze legate alla burocrazia per l'acquisto di materiale informatico), possibilità di negoziare prezzi più accessibili, gestione rapida dei guasti, etc. Il Direttore trova l'idea interessante, ma vuole che gli venga proposto un programma più dettagliato e che contenga un'analisi della sua realizzazione, utilizzando e rispettando gli strumenti amministrativi che abbiamo a disposizione.

Il Direttore al punto h) dell'Odg "*Varie ed eventuali*" tratta la "*Tassazione di Direzione*" spiegando che, dalla costituzione di IRBIM, fino ad ora le Spese legate alla Direzione hanno gravato solamente sul prelievo del 15% (tassazione dei progetti sulla quale si basa il funzionamento delle Sedi e dell'Istituto) sostenuto da una sola sede. Questa scelta è stata ovviamente legata anche al difficoltoso passaggio di consegne di alcune sedi ex IAMC, che si sono trovate con disponibilità economiche azzerate e quindi non avrebbero potuto sostenere i costi di direzione. Ora che si sta entrando, superate le criticità legate alla chiusura ex IAMC, in un funzionamento ordinario, il Direttore propone che le spese della Direzione saranno sostenute da tutte le sedi. Questo avverrà attraverso il prelievo del 2% (prelevato dalla tassazione ordinaria) dalla quota del 15%. Di conseguenza, la quota di spese generali sarà così utilizzata: il 13% resterà a disposizione di ogni Sede (per il proprio funzionamento) ed il restante 2% verrà messo a disposizione della Direzione per garantire l'ordinario funzionamento dell'Istituto.

La riunione termina alle ore 17.00, in quanto la Dott.ssa Rinelli deve assentarsi per far rientro a Roma. Vengono quindi rimandate le discussioni della "*Gestione delle strumentazioni condivise*", così come dei punti all'ordine del giorno non trattati, alla prossima seduta.

Ancona, 11 Febbraio 2019

Dott. Gian Marco Luna  
(Direttore f.f. CNR - IRBIM)



Sig.ra Maria Antonietta Carciere  
(Verbalizzante)

