

## **CURRICULUM DI GIUSEPPA TERMINE**

**SEDE DI LAVORO:** Consiglio Nazionale delle Ricerche (CNR) - IRBIM-Istituto per le Risorse Biologiche e le Biotecnologie Marine - Via Luigi Vaccara 61 – 91026 - Mazara del Vallo (TP) – Italia. E-mail: [giuseppa.termine@cnr.it](mailto:giuseppa.termine@cnr.it)

**POSIZIONE LAVORATIVA:** Funzionario di Amministrazione IV Livello presso il CNR-IRBIM  
- Sede Secondaria di Mazara

**STUDI COMPIUTI:** Laurea in Economia e Commercio, presso la Facoltà di Economia e Commercio dell'Università degli Studi di Palermo

### **ATTIVITÀ ORGANIZZATIVO/GESTIONALE E GIURIDICO/AMMINISTRATIVA:**

- Attività di supporto alla progettazione, gestione dei progetti di ricerca e formazione
- Predisposizione della documentazione prevista dalle normative nazionali e comunitarie per la presentazione di proposte progettuali e programmi di ricerca
- Attività giuridico-amministrativa per l'istruttoria necessaria alla presentazione del Consortium Agreement e del Grant Agreement
- Attività giuridico-amministrativa per l'istruttoria necessaria alla presentazione di ATS e di Convenzioni
- Attività di gestione delle procedure concorsuali
- Attività di referente dell'Ufficio Formazione IRBIM
- Supporto alle attività della Direzione del Dipartimento Scienze del Sistema Terra e Tecnologie per l'Ambiente

### **INCARICHI NEGLI ULTIMI ANNI:**

- Componente dell'Ufficio Progetti dell'Istituto per le Risorse Biologiche e Biotecnologie Marine in qualità di responsabile/referente per i seguenti Programmi di ricerca: Piano di Lavoro Nazionale Raccolta Dati Alieutici - Call for tender – PON – Accordi bilaterali di cooperazione scientifica e tecnologica – Convenzioni ex Art. 15 – Convenzioni
- Componente dell'Ufficio Procedure Concorsuali dell'Istituto per le Risorse Biologiche e Biotecnologie Marine in qualità di responsabile per la sede di Mazara del Vallo
- Referente dell'Ufficio Formazione dell'Istituto per le Risorse Biologiche e Biotecnologie Marine;
- Componente del gruppo di lavoro per le attività di carattere organizzativo-gestionale, ivi incluso il coordinamento delle attività dei partner e la supervisione della documentazione presentata da ciascun partner per la presentazione della proposta progettuale Piano di Lavoro Nazionale di raccolta Dati Alieutici 2021 (PLNRDA 2021)

- Incarico di supporto alle attività di monitoraggio della spesa, di rendicontazione e gestione del progetto PON AR501\_00293 “Thalassa” per la sede di Messina in collaborazione con il capofila DSCTM-CNR
- Incarico di Responsabile delle attività di monitoraggio della spesa, delle attività di rendicontazione e della gestione della convenzione Operativa STRATEGIA MARINA tra ISPRA e il CNR-IRBIM per la Sede Secondaria di Mazara del Vallo e Supporto delle attività di monitoraggio della spesa, delle attività di rendicontazione e della gestione per la Sede secondaria di Ancona e la sede di Messina
- Incarico di Responsabile del coordinamento del monitoraggio della spesa, delle attività di rendicontazione e della gestione del progetto ACCORDO CNR/ASRT (Academy of Scientific Research and Technology of Egypt per la Sede di Messina in collaborazione con il CNR Direzione Generale – Ufficio Relazioni Europee ed Internazionali
- Incarico di gestione e coordinamento del progetto PO FEAMP 2014/2020 Sicilia “Monitoraggio e valutazione dello stato della specie *Pagellus bogaraveo* nelle isole minori della Sicilia” – MUPI WP0
- Componente del gruppo di lavoro per l’esecuzione del PLNRDA 2017- 2019 e proroga 2020
- Componente del gruppo di lavoro del Dipartimento Scienze del Sistema Terra e Tecnologie per l’Ambiente per la presentazione del PLNRDA 2017- 2019
- Attività di supporto al coordinamento amministrativo gestionale del progetto MANTIS: Marine protected Areas Network Towards Sustainable fisheries in the Central Mediterranean. Agreement number – SI2 – 72191. Finanziato dalla Commissione Europea, DG MARE - 2015-2019